**ДОГОВОР**

**между Министерством экономического развития Забайкальского края, организацией народного хозяйства Российской Федерации, рекомендующей специалиста для обучения в рамках реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации, и специалистом, прошедшим конкурсным отбор**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

Министерство экономического развития Забайкальского края, именуемое в дальнейшем **Исполнительным органом**, в лице заместителя председателя Правительства Забайкальского края – министра экономического развития Забайкальского края Новиченко Сергея Сергеевича, действующего на основании Постановления Правительства Забайкальского края от 30 декабря 2013 г. № 602, с одной стороны, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное название организации)

именуем\_\_\_\_ в дальнейшем **Рекомендующей организацией,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, со второй стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_**,**

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем **Специалистом,** с третьей стороны, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

Предметом Договора являются отношения сторон, складывающиеся между Исполнительным органом, Рекомендующей организацией и Специалистом в связи с организацией подготовки Специалиста в соответствии с Государственным планом подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (далее – Государственный план), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 марта 2007 г. № 177 «О подготовке управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации в 2007/08 - 2017/18 учебных годах».

1. **Обязательства Исполнительного органа**

2.1. Исполнительный орган обязуется информировать стороны Договора:

2.1.1. об основных этапах и условиях подготовки Специалиста в рамках Государственного плана;

2.1.2. об образовательных программах образовательных учреждений, участвующих в реализации Государственного плана (далее - образовательные учреждения);

2.1.3. о перечне ведущих организаций народного хозяйства Российской Федерации, принимающих специалистов на стажировку в рамках реализации Государственного плана (далее – ведущие организации), а также о процедуре направления специалистов на стажировку;

2.1.4. о распределении Специалиста в образовательное учреждение и сроках начала и окончания подготовки в образовательном учреждении;

2.1.5. о месте и сроках собеседований Специалиста с представителями национальных координаторов стран, обеспечивающих зарубежные стажировки; о направлении завершившего переподготовку Специалиста на собеседования и результатах таких собеседований;

2.1.6. о других мероприятиях, осуществляемых в рамках Государственного плана, непосредственно касающихся Специалиста или Рекомендующей организации.

2.2. Исполнительный орган обязуется:

* + 1. обеспечить предоставление Специалисту материалов, необходимых для участия в отборе и стажировке;
    2. оказать содействие в реализации разработанных Специалистом в период подготовки проектов.

2.3. Исполнительный орган обязуется оплатить:

2.3.1. обучение (в форме профессиональной переподготовки и повышения квалификации) Специалиста в образовательном учреждении в размере 66 процентов общей стоимости обучения (в том числе не более 33 процентов общей стоимости обучения осуществляется за счет субсидии, предоставляемой из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации на софинансирование обучения);

2.3.2.проведение в соответствии с решениями уполномоченных органов мероприятий по распространению позитивного опыта управления организациями народного хозяйства Российской Федерации, осуществляемого специалистами, завершившими подготовку в соответствии с Государственным планом;

2.3.3. проведение в соответствии с решениями уполномоченных органов работ по обеспечению эффективного использования специалистами знаний, умений и навыков, включая содействие в реализации разработанных ими проектов.

1. **Обязательства Рекомендующей организации**

3.1. Рекомендующая организация представляет в Исполнительный орган:

* + - заявку на подготовку Специалиста, в которой должны быть указаны не менее 3-х приоритетных для Рекомендующей организации образовательных программ и соответствующих образовательных учреждений, участвующих в реализации Государственного плана;
    - рекомендацию руководителя Рекомендующей организации;
    - концепцию проекта развития Рекомендующей организации;
    - индивидуальное проектное задание для выполнения Специалистом в процессе подготовки.

3.2. Рекомендующая организация обязуется предоставить по запросу Исполнительного органа и/или региональной комиссии по организации подготовки управленческих кадров информацию:

3.2.1. по вопросам, касающимся концепции проекта развития Рекомендующей организации, индивидуального проектного задания для выполнения Специалистом в процессе подготовки, в целях проведения работ по анализу эффективности реализации Государственного плана (за исключением конфиденциальной информации и информации, содержащей коммерческую или государственную тайну);

3.2.2. обо всех изменениях в Рекомендующей организации, касающихся Специалиста (повышение/понижение в должности, перевод, увольнение и др.), в период действия Договора.

3.3. Рекомендующая организация обязуется информировать образовательное учреждение, в котором проходит обучение Специалист, по всем вопросам, касающимся индивидуального проектного задания, которое должно быть выполнено в процессе обучения в образовательном учреждении.

3.4. Рекомендующая организация обязуется:

3.4.1. обеспечить условия для прохождения Специалистом обучения в образовательном учреждении;

3.4.2. обеспечить условия для прохождения Специалистом собеседования с представителями национальных координаторов стран, участвующих в подготовке, и условия для прохождения зарубежной стажировки;

* + 1. обеспечить условия для прохождения Специалистом стажировки в ведущей организации;
    2. оказать содействие по внедрению Специалистом результатов выпускной работы и стажировки.

3.5. Рекомендующая организация обязуется оплатить:

* + 1. обучение (в форме профессиональной переподготовки и повышения квалификации) Специалиста в образовательном учреждении (34 процента общей стоимости обучения - в случае, если оплату производит Рекомендующая организация) в течение 5 банковских дней с даты получения счета на оплату;
    2. проезд Специалиста по территории Российской Федерации, направленного на обучение и стажировку[[1]](#footnote-1);
    3. проживание Специалиста на территории Российской Федерации в период прохождения обучения в образовательном учреждении и стажировки[[2]](#footnote-2);
    4. дополнительные расходы, связанные с проживанием Специалиста вне постоянного места жительства в период прохождения обучения в образовательном учреждении и стажировки[[3]](#footnote-3).
  1. В случае нарушения обязательств по настоящему Договору Рекомендующая организация возмещает:

а) по требованию Исполнительного органа расходы на подготовку Специалиста в образовательном учреждении (включая затраты, указанные в п.п. 2.3.1.), не завершившего курс обучения в связи с нарушением Рекомендующей организацией пп. 3.2., 3.4.1-3.4.3. настоящего Договора;

б) по требованию Министерства экономического развития Российской Федерации расходы на приобретение билетов до места прохождения зарубежной стажировки, несостоявшейся или прервавшейся в связи с нарушением Рекомендующей организацией пп. 3.5.2-3.5.4.настоящего Договора;

в) по требованию национального координатора расходы на стажировку Специалиста, прервавшуюся в связи с нарушением Рекомендующей организацией п. 3.4.2. настоящего Договора.

1. **Обязательства Специалиста**

4.1. Специалист обязуется информировать стороны Договора:

* + 1. обо всех изменениях, которые входят в противоречие с ранее заполненными и представленными для участия в конкурсном отборе анкетными формами;
    2. обо всех изменениях и личных обстоятельствах, касающихся его участия в подготовке в соответствии с Государственным планом, в том числе приводящих к отказу:
* от обучения в образовательном учреждении или его прерыванию;
* от участия в собеседовании с представителями национального координатора (или с представителями ведущей организации) по вопросам прохождения стажировки;
* от участия в зарубежной стажировке или в стажировке в ведущей организации, а также к прерыванию стажировки.

4.2. Специалист обязуется обеспечить:

4.2.1. соблюдение учебного плана образовательной программы в образовательном учреждении;

* + 1. качественное выполнение в процессе подготовки в образовательном учреждении индивидуального проектного задания по согласованной с руководителем Рекомендующей организации теме;

4.2.3. разработку задания на стажировку на основании своего индивидуального проектного задания и согласование его с руководством Рекомендующей организации, соблюдение сроков начала и окончания стажировки, выполнение задания Рекомендующей организации во время прохождения стажировки.

4.3. Специалист обязуется оплатить:

4.3.1. проведение конкурсного отбора[[4]](#footnote-4);;

4.3.2. дополнительное обучение, в том числе иностранному языку в случае необходимости, выявленной в результате конкурсного отбора;

4.3.3. обучение (в форме профессиональной переподготовки и повышения квалификации) в образовательном учреждении (34 процентов общей стоимости обучения - в случае, если оплату производит Специалист);

4.3.4. в случае нарушения обязательств по настоящему Договору:

а) по требованию Исполнительного органа расходы на обучение (включая затраты п. 2.3.1.) Специалиста в образовательном учреждении, не завершившего курс обучения в связи с нарушением Специалистом пп. 4.1.1.,4.1.2.,4.2.1. настоящего Договору;

б) по требованию Министерства экономического развития Российской Федерации расходы на приобретение билетов до места прохождения зарубежной стажировки, несостоявшейся или прервавшейся в связи с нарушением Специалистом пп. 4.1.1., 4.1.2., 4.2.3. настоящего Договора;

в) по требованию Рекомендующей организации расходы на обучение в образовательном учреждении (включая затраты пп. 3.5.1.-3.5.4.) Специалиста, не завершившего курс обучения в связи с нарушением Специалистом пп. 4.1.1.,4.1.2.,4.2.1.. настоящего Договора;

г) расходы по требованию национального координатора, организовавшего зарубежную стажировку для Специалиста, прервавшуюся в связи с нарушением Специалистом пп. 4.1.1, 4.1.2, 4.2.3. настоящего Договора;

д) сторонам Договора все расходы, связанные с подготовкой в соответствии с Государственным планом, при условии досрочного расторжения настоящего Договора по инициативе Специалиста без уважительных причин[[5]](#footnote-5).

1. **Ответственность сторон**

Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством РФ.

1. **Заключительные положения**
   1. Срок действия Договора с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2015 г. по «31» декабря 2018 г.
   2. Договор составлен в четырех экземплярах, один из которых хранится в Исполнительном органе, второй – в Рекомендующей организации, третий - у Специалиста, а четвертый передается в ФБУ «Федеральный ресурсный центр по организации подготовки управленческих кадров».
   3. Договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению сторон.
   4. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.
   5. Споры, возникающие при выполнении Договора, рассматриваются в установленном законодательством порядке.
   6. В случае изменения места проживания, юридического адреса или иных реквизитов сторон каждая сторона обязуется в письменной форме поставить в известность другие стороны об этих изменениях.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Специалист:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  фамилия  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  имя  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  отчество  год рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт:  Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_  выдан "\_\_\_"\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (кем выдан паспорт)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись | Рекомендующая организация:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № факса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  подпись  Печать Рекомендующей организации | Исполнительный орган:  Исполнительный орган:  Министерство экономического развития Забайкальского края  Юридический адрес 672027, г. Чита, ул. Бутина, 72  № телефона (3022) 40-17-76 № факса (3022) 40-17-91  Банковские реквизиты:  ИНН 7536095303  КПП 753601001  Л/с 03912022750; в Управлении Федерального Казначейства по Забайкальскому краю  Р/с 40201810900000100001 Отделение Чита, г. Чита  БИК 047601001,  ОГРН 1087536008174,  ОКТМО 76701000,  ОКПО 00073200  Заместитель председателя Правительства Забайкальского края - министр экономического развития Забайкальского края  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.С.Новиченко  М.П. |

1. Не распространяется на специалистов, проходящих обучение и стажировку по своему постоянному месту жительства [↑](#footnote-ref-1)
2. Не распространяется на специалистов, проходящих обучение и стажировку по своему постоянному месту жительства. [↑](#footnote-ref-2)
3. Не распространяется на специалистов, проходящих обучение и стажировку по своему постоянному месту жительства [↑](#footnote-ref-3)
4. Порядок и объем оплаты Специалистом проведения конкурсного отбора определяется Комиссией и доводится до сведения региональных комиссий инструктивным письмом. Региональные комиссии информируют Специалиста о форме оплаты и счете получателя средств [↑](#footnote-ref-4)
5. К числу уважительных причин относятся серьезные медицинские показания и форс-мажорные обстоятельства [↑](#footnote-ref-5)