**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

20 ноября 2015 года № 115-од

г.Чита

#### Об утверждении Порядка конкурсного отбора по предоставлению в 2015 году субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на возмещение текущих затрат на содержание бизнес-инкубаторов в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие»

В соответствии с государственной программой Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Забайкальского края от 23 апреля 2014 года № 220, постановлением Правительства Забайкальского края от 26 июня 2015 года № 317 «Об утверждении Положения об использовании бюджетных ассигнований на реализацию в 2015 году мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства» **п р и к а з ы в а ю**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок конкурсного отбора по предоставлению в 2015 году субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на возмещение текущих затрат на содержание бизнес-инкубаторов в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие».

2. Настоящий приказ опубликовать в официальном печатном издании – газете «Азия-Экспресс».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель председателя

Правительства Забайкальского края -

министр экономического развития

Забайкальского края С.С.Новиченко

Утвержден

приказом Министерства экономического

развития Забайкальского края

от 20 ноября 2015 года № 115-од

ПОРЯДОК

#### конкурсного отбора по предоставлению в 2015 году субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на возмещение текущих затрат на содержание бизнес-инкубаторов в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок конкурсного отбора по предоставлению в 2015 году субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на возмещение текущих затрат на содержание бизнес-инкубаторов в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие» (далее – Порядок) устанавливает порядок, сроки, условия и критерии проведения конкурсного отбора по предоставлению субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на возмещение текущих затрат на содержание бизнес-инкубаторов (далее – конкурсный отбор), а также определяет перечни, формы и сроки представления документов, необходимых для получения субсидий.

1.2. Настоящий Порядок разработан в целях организации конкурсного отбора организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства (далее – Управляющие компании) по предоставлению им субсидий на возмещение текущих затрат на содержание бизнес-инкубаторов за счет средств бюджета Забайкальского края (далее – субсидии).

1.3. Субсидии предоставляются из бюджета Забайкальского края в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Забайкальского края от 23 декабря 2014 года № 1116-ЗЗК «О бюджете Забайкальского края на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов».

1.4. В рамках настоящего Порядка субсидии Управляющим компаниям предоставляются на конкурсной основе.

1.5. Организатором конкурсного отбора является Министерство экономического развития Забайкальского края (далее – Организатор конкурсного отбора).

Адреса и контактные данные Организатора конкурсного отбора указаны в информационной карте (Приложение № 1).

1.6. Конкурсный отбор проводится Конкурсной комиссией по предоставлению из бюджета Забайкальского края субсидий и грантов в форме субсидий в рамках мероприятий по поддержке малого и среднего предпринимательства государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие» (далее – Конкурсная комиссия).

1.7. Положение о Конкурсной комиссии и ее состав утверждаются Организатором конкурсного отбора.

1.8. Организатор конкурсного отбора осуществляет контроль за использованием субсидий их получателями в соответствии с условиями и целями, определяемыми при предоставлении субсидий из бюджета Забайкальского края.

**2. Порядок проведения конкурсного отбора**

2.1. Организатор конкурсного отбора обеспечивает проведение конкурсного отбора.

2.2. Организатор конкурсного отбора принимает решение о проведении конкурсного отбора и размещает объявление о его проведении не позднее, чем за 30 календарных дней до дня окончания срока приема заявок.

2.3. Объявление о проведении конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

1. наименование конкурсного отбора;
2. информацию о публикации настоящего Порядка;
3. дату и время начала и окончания приема заявок;
4. адрес для отправки заявок по почте;
5. адрес местонахождения Организатора конкурсного отбора;
6. контактные телефоны;
7. контактные адреса электронной почты;
8. время работы Организатора конкурсного отбора.

2.4. Объявление о проведении конкурсного отбора публикуется Организатором конкурсного отбора в официальном печатном издании (газета «Азия-Экспресс» или «Забайкальский рабочий») и размещается на официальном сайте Организатора конкурсного отбора.

2.5. Прием заявок осуществляется в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурсного отбора.

2.6. Заявка подается Организатору конкурсного отбора в запечатанном конверте, на котором указывается следующая информация:

1) наименование конкурсного отбора;

2) наименование Управляющей компании;

3) адрес местонахождения (адрес регистрации) организации;

4) контактные телефоны;

5) адрес электронной почты.

2.7. Заявки, поступившие для участия в конкурсном отборе, регистрируются в течение 1 дня со дня их поступления в журнале регистрации заявок. Датой и временем приема заявки является дата и время ее регистрации.

Лицу, подавшему заявку, в течение 3 рабочих дней со дня её регистрации предоставляется уведомление с указанием даты и времени приема заявки.

2.8. В течение 3 рабочих дней с даты окончания приема заявок Конкурсная комиссия на своем заседании рассматривает представленные заявки на соответствие требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка, принимает решение об исключении всех заявок, не отвечающих указанным требованиям из числа рассматриваемых, и отражает результаты рассмотрения представленных заявок в Протоколе вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на соответствие требованиям Конкурсного отбора. Указанный Протокол подписывается членами Конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения и размещается на официальном сайте Организатора конкурсного отбора в течение 2 рабочих дней с даты его подписания.

2.9. В течение 3 рабочих дней с даты подписания Протокола вскрытия конвертов и рассмотрения заявок на соответствие требованиям конкурсного отбора, Конкурсная комиссия оценивает и сопоставляет представленные заявки, а также принимает решение о победителях конкурсного отбора и размере предоставляемых субсидий в соответствии с критериями конкурсного отбора, установленными настоящим Порядком (Приложение № 2).

2.10. Победителями конкурсного отбора становятся Управляющие компании, набравшие наибольшее количество баллов.

2.11. Если для участия в конкурсном отборе поступила одна заявка, то субсидия предоставляется Управляющей компании, представившей единственную заявку, при условии, если заявка соответствует требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка.

2.12. В случае недостаточности бюджетных средств, предусмотренных на данное мероприятие в 2015 году, при прочих равных условиях, победителями конкурсного отбора признаются участники, заявки которых представлены раньше.

2.13. Решение Конкурсной комиссии о победителях конкурсного отбора оформляется Протоколом, который подписывается членами Конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения.

2.14. Протокол в течение 2 рабочих дней с даты его подписания размещается на официальном сайте Организатора конкурсного отбора.

2.15. Претенденты на получение субсидий, представившие заявки на участие в конкурсном отборе, информируются о решении Конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.16. На основании Протокола в течение 20 рабочих дней со дня его оформления Организатор конкурсного отбора заключает договоры о предоставлении субсидии с победителями конкурсного отбора или участником, представившим единственную заявку.

2.17. Решение Конкурсной комиссии может быть обжаловано в суде, а также путем подачи жалобы вышестоящему лицу в порядке подчиненности Председателя конкурсной комиссии.

**3. Требования к участникам конкурсного отбора**

3.1. Управляющие компании, подающие заявки на участие в конкурсном отборе должны соответствовать следующим требованиям:

1. зарегистрированы и осуществлять деятельность на территории Забайкальского края (не включая филиалы и представительства);
2. не находиться в стадии приостановления деятельности, реорганизации, ликвидации или банкротства, в отношении него нет вступивших в законную силу решений судебных инстанций, или иных компетентных органов, или должностных лиц о взыскании денежных средств или изъятии имущества, о запрете или ограничении осуществления предпринимательской деятельности, о наложении штрафов или иных видов административной ответственности, об аресте имущества.

3.2. Конкурсная комиссия принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1. непредставление документов, необходимых для получения субсидии (представление неполной информации), или представление недостоверных сведений и документов;
2. несоответствие Управляющей компании условиям и требованиям конкурсного отбора;
3. ранее в отношении Управляющей компании было принято решение об оказании аналогичной поддержки и срок ее оказания не истек;
4. с момента признания Управляющей компании, допустившей нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившей целевое использование средств, прошло менее трех лет;
5. недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели Министерству в бюджетной росписи на текущий финансовый год;
6. несоответствие требованиям, установленным пунктом 3.1. настоящего Порядка.

**4. Условия предоставления субсидий**

4.1. Субсидии предоставляются при следующих условиях:

1. одним из учредителей Управляющей компании является Забайкальский край (муниципальное образование) или организация, образующая инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, одним из учредителей которой является Забайкальский край (муниципальное образование);

2) Управляющая компания должна осуществлять управление деятельностью бизнес-инкубатора.

4.2. Управляющие компании для участия в конкурсном отборе предоставляют заявку, включающую следующие документы:

1. заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной настоящим Порядком (Приложение № 3);

2) копия учредительных документов юридического лица, заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации (по желанию);

3) копии договоров с организациями и индивидуальными предпринимателями на оплату поставок товаров, выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием и текущим ремонтом помещений бизнес-инкубаторов, заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации;

4) копии счетов-фактур и (или) счетов, платежных поручений, квитанций к приходным кассовым ордерам, товарных накладных и кассовых чеков, других документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, подлежащие субсидированию заверенные печатью (если имеется), подписью руководителя организации.

4.3. Субсидированию подлежат 95% следующих расходов, понесенных Управляющими компаниями в период с 01 января 2015 года по дату подачи заявки на конкурсный отбор:

1) оплата коммунальных услуг;

2) текущий ремонт помещений бизнес-инкубаторов;

3) приобретение офисной мебели, электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, обеспечение связи;

4) оплата поставок товаров, выполнение работ, оказание услуг соответствующих направлению деятельности Управляющих компаний.

4.4. Размер субсидии не может превышать размера бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели Министерству в бюджетной росписи на текущий финансовый год.

4.5. Получатель субсидии обязан соблюдать требования, установленные подпунктами 13.2.3–13.2.24 приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 25 марта 2015 года № 167 «Об утверждении условий конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку конкурсного отбора по предоставлению

в 2015 году субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на возмещение текущих затрат на содержание бизнес-инкубаторов в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденному приказом Министерства экономического развития Забайкальского края

от 20 ноября 2015 года № 115-од

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Организатор конкурсного отбора** | Министерство  экономического развития  Забайкальского края |
| **1.** | **Адрес Организатора конкурсного отбора и приема заявок** | 672027, Забайкальский край, г. Чита, ул. Бутина, 72, каб. 311 |
| **2.** | **Контактные телефоны** | (3022) 40-17-83, 40-17-84, 40-17-85 |
| **3.** | **Факс** | (3022) 40-17-91 |
| **4.** | **Официальный сайт Организатора конкурсного отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** | минэконом.забайкальскийкрай.рф |
| **5.** | **Адрес электронной почты отдела Организатора конкурсного отбора:** | mspzk@economy.e-zab.ru |
| **6.** | **Руководитель Организатора конкурсного отбора** | Заместитель председателя Правительства Забайкальского края - министр экономического развития Забайкальского края  Новиченко Сергей Сергеевич |
| **7.** | **Заместитель руководителя Организатора конкурсного отбора, курирующий вопросы развития предпринимательской деятельности** | Заместитель министра экономического развития Забайкальского края  Сухобаторова Жаргалма Баяровна |
| **8.** | **Отдел Организатора конкурсного отбора, ответственный за проведение конкурсного отбора** | Отдел развития малого и среднего предпринимательства, начальник отдела  Асташов Роман Валерьевич |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку конкурсного отбора по предоставлению

в 2015 году субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на возмещение текущих затрат на содержание бизнес-инкубаторов в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденному приказом Министерства экономического развития Забайкальского края

от 20 ноября 2015 года № 115-од

**КРИТЕРИИ**

**оценки заявок на участие в конкурсном отборе по предоставлению в 2015 году субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на возмещение текущих затрат на содержание бизнес-инкубаторов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии | Показатель | Баллы |
| **1. Доля площади, на которой размещены субъекты малого предпринимательства, в общей площади помещений бизнес-инкубатора на дату подачи заявки на конкурсный отбор %** | | |
| **1.1.** | выше 80 % | 2 |
| **1.2.** | ниже 80 % включительно | 1 |
| **2. Количество субъектов малого предпринимательства, размещенных в бизнес-инкубаторе, на дату подачи заявки на конкурсный отбор, ед.** | | |
| **2.1.** | Более 20 | 2 |
| **2.2.** | Менее 20 включительно | 1 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку конкурсного отбора по предоставлению

в 2015 году субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на возмещение текущих затрат на содержание бизнес-инкубаторов в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», утвержденному приказом Министерства экономического развития Забайкальского края

от 20 ноября 2015 года № 115-од

Форма

Председателю Конкурсной комиссии

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

**на участие в конкурсном отборе по предоставлению в 2015 году субсидий организациям, образующим инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, на возмещение текущих затрат на содержание бизнес-инкубаторов**

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (или) сокращенное наименование и организационно-

правовая форма юридического лица)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность руководителя, представителя)

ознакомившись с условиями предоставления в 2015 году субсидий организациям инфраструктуры поддержки малого предпринимательства на возмещение текущих затрат на содержание бизнес-инкубаторов в рамках реализации государственной программы Забайкальского края «Экономическое развитие», просит предоставить субсидию на возмещение текущих затрат на содержание бизнес-инкубаторов в сумме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(рублей)

(цифрами и прописью)

Доля площади, на которой размещены субъекты малого предпринимательства, в общей площади помещений бизнес-инкубатора на дату подачи заявки на конкурсный отбор, %\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество субъектов малого предпринимательства, размещенных в бизнес-инкубаторе, на дату подачи заявки на конкурсный отбор, ед.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ОГРН) (дата выдачи)

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе на территории РФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН) (дата выдачи)

Банковские реквизиты:

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в

к/с

БИК

Юридический и почтовый адрес

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ адрес электронной почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственное лицо (должность, Ф.И.О., телефон)

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

не находится в стадии приостановления деятельности, реорганизации, ликвидации или банкротства, в отношении него нет вступивших в законную силу решений судебных инстанций, или иных компетентных органов, или должностных лиц о взыскании денежных средств или изъятии имущества, о запрете или ограничении осуществления предпринимательской деятельности, о наложении штрафов или иных видов административной ответственности, об аресте имущества.

Достоверность представленных сведений гарантирую.

Перечень прилагаемых документов (с указанием количества листов):

1.

2.

3.

4.

5.

6.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (если имеется)

Примечание: заявка представляется на бланке организации-заявителя (если имеется).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_