

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Чита

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Забайкальского края на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 44 Устава Забайкальского края, в целях эффективного использования средств бюджета Забайкальского края Правительство Забайкальского края **постановляет**:

утвердить прилагаемый [Порядок](consultantplus://offline/ref=6C380D944456E42D4FF04C3FF4681E55EAAEE3EE678240155F890CFD5967DD4E65BBDC5E04029818B211A7FA50B7EDC) предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Забайкальского края на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования.

Губернатор Забайкальского края Н.Н.Жданова

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Забайкальского края

[**ПОРЯДОК**](consultantplus://offline/ref=6C380D944456E42D4FF04C3FF4681E55EAAEE3EE678240155F890CFD5967DD4E65BBDC5E04029818B211A7FA50B7EDC)

**предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Забайкальского края на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования**

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидий на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования (далее – субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также регламентирует положения об обязательной проверке Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство) и органами государственного финансового контроля Забайкальского края соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Субсидии предоставляются из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Забайкальского края о бюджете Забайкальского края на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, в целях возмещения части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования.

3. Субсидии предоставляются Министерством, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Получателями субсидий в рамках настоящего Порядка являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, соответствующие критериям сельскохозяйственных товаропроизводителей, определенным статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»), а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители), и соответствующие на дату представления документов для получения субсидии следующим требованиям:

1) зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Забайкальского края;

2) не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя – индивидуальные предприниматели;

3) представившие в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством (за исключением научных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку);

4) не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) не получающие средства из бюджета Забайкальского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края.

5. Субсидированию подлежит часть фактически оплаченной стоимости сельскохозяйственной техники и оборудования, приобретенных для собственных нужд за счет собственных средств и (или) за счет кредитных ресурсов, привлеченных в российских кредитных организациях, по договорам купли-продажи (поставки), заключенным в период с 01 января предыдущего года по 30 июня текущего года (по цене поставщика с учетом налога на добавленную стоимость, если получатель субсидии является плательщиком единого сельскохозяйственного налога или находится на упрощенной системе налогообложения, и без учета налога на добавленную стоимость, если получатель субсидии находится на общей системе налогообложения).

Номенклатура сельскохозяйственной техники и оборудования, стоимость которых подлежит субсидированию, утверждаются правовым актом Министерства.

При этом приобретенные сельскохозяйственная техника и оборудование должны быть новыми (не бывшими в эксплуатации), поставленными на баланс получателя субсидии, введенными в эксплуатацию (в случае приобретения сельскохозяйственной техники и оборудования, требующих монтажа, установки) и не могут быть отчуждены (продажа, обмен) в течение трех лет с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии без согласования с Министерством.

6. Субсидии предоставляются заявителям при условии подтверждения затрат, произведенных и не возмещенных в предыдущем и текущем годах.

7. Приобретаемая сельскохозяйственная техника и оборудование субсидируется в размере 30 процентов от стоимости, при этом, размер субсидии не может превышать 10,0 млн. рублей на одного получателя субсидии за текущий год.

8. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного между Министерством и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края (далее – соглашение).

В соглашении предусматриваются обязательные условия предоставления субсидии, установленные статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, реквизиты счета получателя субсидии, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, производственные показатели результативности, сроки и формы предоставления отчета о достижении производственных показателей результативности.

9. Для заключения соглашения и получения субсидии заявитель, соответствующий категориям и требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, представляет в Министерство:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

2) обязательство о достижении производственных показателей результативности по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) информацию об открытии расчетного или корреспондентского счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который в случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии;

4) два экземпляра соглашения, заполненного и подписанного руководителем получателя субсидии или лицом, имеющим полномочия на подписание соглашения, и заверенного печатью (при наличии печати);

5) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов для получения субсидии (предоставляется заявителем по собственной инициативе);

6) справку, заверенную подписями руководителя и главного бухгалтера (при наличии) получателя субсидии и печатью (при наличии печати), подтверждающая отсутствие на дату представления в Министерство документов для заключения соглашения у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края;

7) справку о прохождении процедуры идентификации животных и их постановки на учет в государственных ветеринарных учреждениях Забайкальского края (в случае наличия сельскохозяйственных животных у заявителя) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

8) копии договоров купли-продажи (поставки) сельскохозяйственной техники и оборудования (с приложением спецификаций);

9) копии кредитных договоров (с приложением графика гашения) – в случае приобретения сельскохозяйственной техники и оборудования за счет кредитных ресурсов, привлеченных в российских кредитных организациях;

10) копии документов, подтверждающих постановку их на учет (паспорт самоходной машины, паспорт транспортного средства и т.д.);

11) копии счетов или счетов-фактур, актов приема-передачи или товарных накладных;

12) копии акта ввода в эксплуатацию – в случае приобретения техники и оборудования, требующего монтажа, установки;

13) копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты приобретенной сельскохозяйственной техники и оборудования, заверенные банком (кредитной организацией);

14) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание соглашения (в случае подписания соглашения лицом, не являющимся руководителем получателя субсидии).

Все документы, указанные в настоящем пункте (далее – документы), должны быть подписаны заявителем и заверены печатью (при ее наличии). Документы, представленные в виде копий, должны быть заверены заявителем.

Срок окончания приема документов – 01 июля текущего года.

Получатель субсидии в срок до 10 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, должен представить в Министерство отчет о достижении производственных показателей результативности, согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

10. Министерство:

1) в день поступления документов регистрирует их в системе электронного документооборота и в журнале регистрации заявлений, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Министерства;

2) в случае если документ, указанный в подпункте 5 пункта 9 настоящего Порядка, не был представлен сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов запрашивает от территориальных органов Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии или отсутствии у заявителя (по состоянию на дату представления в Министерство документов для получения субсидии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает поступившие документы, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

4) в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения поступивших документов, принимает решение о предоставлении субсидии посредством утверждения реестра получателей субсидии либо отказывает в предоставлении субсидии в письменной форме с указанием причин отказа;

5) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения реестра получателей субсидии заключает с заявителями соглашения и направляет заявителям второй экземпляр соглашения.

11. Министерство отказывает в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) несоответствие заявителя категориям получателей субсидий и требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка;

2) непредставления (представления не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка (за исключением подпункта 5 пункта 9 настоящего Порядка);

3) предоставления неполных или недостоверных сведений (расхождение данных, отраженных в представленных документах, с данными, отраженными в документах, не заполнены либо заполнены частично предоставленные документы; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать; несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка);

4) истечение сроков подачи документов, определенных пунктом 9 настоящего Порядка;

5) получение ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии запрошенного Министерством сведения о наличии или отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе;

6) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на текущий год.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

12. Министерство на основании сводной справки-расчета, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на текущий год, составляет заявку на финансирование и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края в течение 3 рабочих дней со дня утверждения сводной справки-расчета.

13. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование, в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 3 рабочих дней со дня получения данной заявки перечисляет Министерству субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на текущий год. В течение 3 рабочих дней после поступления указанных средств Министерство перечисляет их на расчетные счета получателей субсидий.

14. В случае установления факта предоставления субсидий с нарушением условий их предоставления Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидий требование о возврате предоставленной субсидии в полном объеме. В случае не достижения получателем субсидии показателей, указанных в обязательствах о достижении производственных показателей результативности или не представления отчета о достижении производственных показателей результативности в указанные в пунктом 9 настоящего Порядка сроки, Министерство в срок до 1 апреля года следующего за отчетным выставляет получателю субсидий требование о возврате предоставленной субсидии в полном объеме. Получатель субсидии в течение 25 рабочих дней с даты направления Министерством требования перечисляет необоснованно полученные средства в Министерство.

15. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученных средств в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

17. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями субсидий установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к [Поряд](consultantplus://offline/ref=52264C5345D0D5FF10486916487E4BD392C62E29FA328BD60CBF59F040970840575D0E76550D019B3AC7243BE4iCG0I)ку предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Забайкальского края на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства

Забайкальского края

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о предоставлении субсидии**

Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Режим налогообложения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит предоставить

(наименование заявителя)

из бюджета Забайкальского края субсидию на возмещение части затрат по приобретению техники и оборудования.

Объект субсидирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К заявление прилагаются следующие документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Об ответственности, установленной законодательством Российской Федерации, за достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, предупрежден (предупреждена).

Руководитель / индивидуальный

предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Указывается по собственной инициативе получателя субсидии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к [Поряд](consultantplus://offline/ref=52264C5345D0D5FF10486916487E4BD392C62E29FA328BD60CBF59F040970840575D0E76550D019B3AC7243BE4iCG0I)ку предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Забайкальского края на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования

ФОРМА

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

**о достижении производственных показателей результативности**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

обязуется в результате полученной субсидии обеспечить в 20\_\_\_ году к 20\_\_\_ году прирост производства сельскохозяйственной продукции в растениеводстве и (или) в животноводстве на \_\_\_\_ %, где выполнение общих производственных показателей составит не менее 3 % (за исключением случаев неисполнения производственных показателей заявителем, в результате чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий или форс-мажорных обстоятельств).

В случае не достижения данного показателя результативностив 20\_\_\_году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

обязуется вернуть данную субсидию в бюджет Забайкальского края.

Подтверждаю, что затраты по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования, представляемые к субсидированию, ранее не субсидировались.

Об ответственности, установленной законодательством Российской Федерации, за достоверность и полноту сведений, указанных в представленных в Министерство документах на получение субсидии, предупрежден (предупреждена).

Руководитель / индивидуальный

предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

МП (при наличии)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к [Поряд](consultantplus://offline/ref=52264C5345D0D5FF10486916487E4BD392C62E29FA328BD60CBF59F040970840575D0E76550D019B3AC7243BE4iCG0I)ку предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Забайкальского края на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования

ФОРМА

**СПРАВКА**

**о прохождении процедуры идентификации животных и их постановки на учет**

**в государственных ветеринарных учреждениях Забайкальского края**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя)

Муниципальный район \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, населенный пункт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид сельскохозяйственного животного / половозрастная группа | Всего идентифицировано, голов | Поставлено на ветеринарный учет, голов | Примечание |
|  |  |  |  | (реестр с номерами чипов или бирок находится у владельца скота*)* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Достоверность и полноту сведений, отраженных в настоящей справке, и соответствие их данным реестра с номерами чипов или бирок подтверждаю.

Руководитель / индивидуальный

предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Ветеринарный врач (ветеринарный фельдшер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к [Поряд](consultantplus://offline/ref=52264C5345D0D5FF10486916487E4BD392C62E29FA328BD60CBF59F040970840575D0E76550D019B3AC7243BE4iCG0I)ку предоставления из бюджета Забайкальского края субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям Забайкальского края на возмещение части затрат по приобретению сельскохозяйственной техники и оборудования

ФОРМА

**Отчет**

**о достижении производственных показателей результативности**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование юридического лица,  Ф.И.О. индивидуального предпринимателя |  |
| Фактический адрес нахождения |  |
| Ф.И.О. руководителя, должность |  |
| Контактные данные руководителя  (телефон/факс, e-mail) |  |
| Применяемая система налогообложения |  |
| Фактически осуществляемые виды деятельности по ОКВЭД (в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ/ЕГРИП) |  |
| Контактные данные ответственного лица  (ФИО, телефон/факс, e-mail) |  |

Краткое описание деятельности (период осуществления деятельности; направления деятельности; основные виды производимых товаров (работ, услуг); используемые производственные площади (собственные и/или арендованные), из них посевные площади; наличие и состояние имеющегося парка техники и оборудования; наличие сельскохозяйственных животных, перечень производимой продукции/оказываемых услуг, конкурентные преимущества предприятия, основные каналы реализации продукции

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | 20\_\_\_ год | 20\_\_\_ год | 2019 год | 2020 год | % прироста |
| Выручка от реализации продукции (тыс. рублей) |  |  |  |  |  |
| Производство сельскохозяйственной продукции в растениеводстве и (или) в животноводстве (тонн) |  |  |  |  |  |

Подтверждаю достоверность представленных сведений.

Руководитель / индивидуальный

предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.