



**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Чита

**Об утверждении Порядка предоставления в 2018 году из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат по капитально-восстановительному ремонту сельскохозяйственной техники**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 44 Устава Забайкальского края, в целях эффективного использования средств бюджета Забайкальского края Правительство Забайкальского края **постановляет**:

утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2018 году из бюджета Забайкальского края субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на возмещение части затрат по капитально-восстановительному ремонту сельскохозяйственной техники.

Губернатор Забайкальского края

Н.Н. Жданова

## УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства  
Забайкальского края

**ПОРЯДОК****предоставления в 2018 году из бюджета Забайкальского края  
субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям на  
возмещение части затрат по капитально-восстановительному ремонту  
сельскохозяйственной техники**

1. Настоящий Порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение в 2018 году субсидий на возмещение части затрат по капитально-восстановительному ремонту сельскохозяйственной техники (далее – субсидии), цели, условия и порядок предоставления субсидий, порядок возврата субсидий в бюджет Забайкальского края в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также регламентирует положения об обязательной проверке Министерством сельского хозяйства Забайкальского края (далее – Министерство) и органами государственного финансового контроля Забайкальского края соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

2. Субсидии предоставляются из бюджета Забайкальского края юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Законом Забайкальского края от 26 декабря 2017 г. № 1544-ЗЗК «О бюджете Забайкальского края на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов», и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий, в целях возмещения части затрат по капитально-восстановительному ремонту сельскохозяйственной техники, а именно: тракторов и комбайнов не позднее 1996 года выпуска (за исключением энергонасыщенных тракторов 3 тягового класса и выше), узлов, агрегатов и двигателей к ним, произведенных в странах – участниках таможенного союза стран Евразийского экономического союза (далее – техника), понесенных за счет кредитных или собственных средств по договорам выполнения работ по капитально-восстановительному ремонту техники, при условии полной оплаты стоимости произведенного капитально-восстановительного ремонта техники.

3. Субсидии предоставляются Министерством, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты

бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Получателями субсидий в рамках настоящего Порядка являются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, соответствующие критериям сельскохозяйственных товаропроизводителей, определенным статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве») (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители), и соответствующие на дату представления документов на получение субсидий следующим требованиям:

1) зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Забайкальского края;

2) не находящиеся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства – юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), не прекратившие деятельность в качестве индивидуального предпринимателя – индивидуальные предприниматели;

3) представившие в Министерство (в срок, установленный Министерством) отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за предыдущий год, по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;

4) не являющиеся иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) не получающие средства из бюджета Забайкальского края на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

6) не имеющие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

7) не имеющие просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края.

5. Сельскохозяйственному товаропроизводителю возмещается часть затрат (фактически оплаченной стоимости выполненных работ) по капитально-восстановительному ремонту техники, по договорам выполнения работ по капитально-восстановительному ремонту, заключенным в период с 01 января по 30 ноября текущего года, для собственных нужд (по цене поставщика с учетом налога на добавленную стоимость, если получатель субсидии является плательщиком единого сельскохозяйственного налога или находится на упрощенной системе налогообложения, и без учета налога на добавленную стоимость, если получатель субсидии находится на общей системе налогообложения). При этом поставляемая на капитально-восстановительный ремонт техника должна быть в собственности у сельскохозяйственного товаропроизводителя.

6. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям при условии подтверждения ими затрат, понесенных и не возмещенных в текущем году.

7. Субсидии предоставляются при условии выполнения работ по капитально-восстановительному ремонту техники специализированными организациями, в размере 50 % от стоимости капитально-восстановительного ремонта техники, при этом, размер субсидии не может превышать 350,0 тыс. рублей за капитально-восстановительный ремонт одной единицы техники.

8. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключенного между Министерством и получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Забайкальского края (далее – соглашение).

В соглашении предусматриваются обязательные условия предоставления субсидии, установленные статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, реквизиты счета получателя субсидии, открытого в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

9. Для заключения соглашения и получения субсидии заявитель, соответствующий категориям и требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка, представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) информацию об открытии расчетного или корреспондентского счета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на который в случае принятия положительного решения о предоставлении субсидии будут перечислены средства субсидии;

3) два экземпляра соглашения, заполненного и подписанного руководителем получателя субсидии или лицом, имеющим полномочия на подписание соглашения, и заверенного печатью (при наличии печати);

4) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком

страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления документов для получения субсидии (предоставляется заявителем по собственной инициативе);

5) справку, заверенную подписями руководителя и главного бухгалтера (при наличии) получателя субсидии и печатью (при наличии печати), подтверждающая отсутствие на дату представления в Министерство документов для заключения соглашения у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет Забайкальского края субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Забайкальского края;

6) справку-расчёт на предоставление субсидий на возмещение части затрат по капитально-восстановительному ремонту сельскохозяйственной техники по форме согласно приложению № 2 настоящего порядка;

7) копии договоров на выполнение работ по капитально-восстановительному ремонту, счетов или счетов-фактур;

8) копии ведомостей выполненных работ по капитально-восстановительному ремонту и понесенных затрат;

9) копии платежных поручений, подтверждающих факт оплаты выполненных работ по капитально-восстановительному ремонту, заверенные банком (кредитной организацией);

10) копию документа, подтверждающего право собственности на технику;

11) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание соглашения (в случае подписания соглашения лицом, не являющимся руководителем получателя субсидии);

Все документы, указанные в настоящем пункте (далее-документы), должны быть подписаны заявителем и заверены печатью (при её наличии). Документы, представленные в виде копий, должны быть заверены заявителем.

Срок окончания приема документов – 30 ноября текущего года.

10. Министерство:

1) в день поступления документов регистрирует их в системе электронного документооборота и в журнале регистрации заявлений, который должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Министерства;

2) в случае если документ, указанный в подпункте 4 пункта 9 настоящего Порядка, не был представлен сельскохозяйственным товаропроизводителем по собственной инициативе, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов запрашивает от территориальных органов Федеральной налоговой службы посредством межведомственного запроса, в

том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сведения о наличии или отсутствии у заявителя (по состоянию на дату представления в Министерство документов для получения субсидии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) в течение 15 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает поступившие документы, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений;

4) в течение 5 рабочих дней со дня окончания рассмотрения поступивших документов, принимает решение о предоставлении субсидии посредством утверждения реестра получателей субсидии либо отказывает в предоставлении субсидии в письменной форме с указанием причин отказа;

5) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения реестра получателей субсидии заключает с заявителями соглашения и направляет заявителям второй экземпляр соглашения.

11. Министерство отказывает в предоставлении субсидии в следующих случаях:

1) несоответствие заявителя категориям получателей субсидий и требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка;

2) непредставления (представления не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Порядка (за исключением подпункта 4 пункта 9 настоящего Порядка);

3) предоставления неполных или недостоверных сведений (расхождение данных, отраженных в представленных документах, с данными, отраженными в документах, не заполнены либо заполнены частично предоставленные документы; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать; несоответствие представленных документов требованиям настоящего Порядка);

4) истечение сроков подачи документов, определенных пунктом 9 настоящего Порядка;

5) получение ответа территориального органа Федеральной налоговой службы на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии запрошенного Министерством сведения о наличии или отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе;

6) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в

установленном порядке на предоставление субсидий на текущий год.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован в соответствии с действующим законодательством.

12. Министерство на основании сводной справки-расчета, в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на текущий год, составляет заявку на финансирование и направляет ее в Министерство финансов Забайкальского края в течение 3 рабочих дней со дня утверждения сводной справки-расчета.

13. Министерство финансов Забайкальского края на основании заявки на финансирование, в соответствии с утвержденным кассовым планом в течение 3 рабочих дней со дня получения данной заявки перечисляет Министерству субсидии в пределах средств, предусмотренных в бюджете Забайкальского края на текущий год. В течение 3 рабочих дней после поступления указанных средств Министерство перечисляет их на расчетные счета получателей субсидий, указанные в пункте 8 настоящего Порядка.

14. В случае установления факта предоставления субсидий с нарушением условий их предоставления Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления указанных фактов выставляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии. Получатель субсидии в течение 25 рабочих дней с даты направления Министерством требования о возврате предоставленной субсидии перечисляет необоснованно полученные средства Министерству.

15. В случае не перечисления получателем субсидии необоснованно полученных средств в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка указанные средства взыскиваются Министерством в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

16. Министерство несет ответственность за осуществление расходов бюджета Забайкальского края, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в соответствии с действующим законодательством.

17. Министерство и органы государственного финансового контроля Забайкальского края осуществляют обязательные проверки соблюдения получателями субсидий установленных настоящим Порядком условий, целей и порядка предоставления субсидий.

---

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления в 2018 году из бюджета  
Забайкальского края субсидий юридическим лицам  
(за исключением субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным  
предпринимателям на возмещение части затрат по  
капитально-восстановительному ремонту  
сельскохозяйственной техники

ФОРМА

В Министерство сельского хозяйства  
Забайкальского края

от \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

**ЗАЯВКА**  
**на предоставление субсидии**

Адрес \_\_\_\_\_ Контактный телефон \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя (полностью) \_\_\_\_\_

ИНН/КПП\* \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_

Режим налогообложения \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ просит предоставить  
(наименование заявителя)

из бюджета Забайкальского края субсидию на возмещение части затрат по капитально-восстановительному ремонту сельскохозяйственной техники.

Объект субсидирования \_\_\_\_\_

К заявке прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_

Об ответственности, установленной законодательством Российской Федерации, за достоверность и полноту сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней документах, предупрежден (предупреждена).

Руководитель получателя субсидий \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (при наличии) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Указывается по собственной инициативе получателя субсидии.



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления в 2018 году из бюджета  
Забайкальского края субсидий юридическим лицам  
(за исключением субсидий государственным  
(муниципальным) учреждениям), индивидуальным  
предпринимателям на возмещение части затрат по  
капитально-восстановительному ремонту  
сельскохозяйственной техники

ФОРМА

**Справка-расчёт  
на предоставление субсидии на возмещение части затрат по капитально-  
восстановительному ремонту сельскохозяйственной техники**

\_\_\_\_\_ (получатель субсидий)

Адрес \_\_\_\_\_ Конт. телефон \_\_\_\_\_  
 ФИО руководителя (полностью) \_\_\_\_\_  
 ИНН/КПП\* \_\_\_\_\_ р/с \_\_\_\_\_  
 БИК \_\_\_\_\_ кор. счет \_\_\_\_\_  
 Режим налогообложения \_\_\_\_\_

Наименование специализированной организации	Сумма затрат (рублей)
1	2

Руководитель получателя субсидии \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя субсидии\*\* \_\_\_\_\_  
 (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.\*\*\*

Исполнитель \_\_\_\_\_ тел. \_\_\_\_\_

\* Указывается по собственной инициативе получателя субсидии.

\*\* Подпись главного бухгалтера получателя субсидии ставится при его наличии.

\*\*\* Оттиск печати получателя субсидии ставится при наличии печати.